

ПЛАН РОБОТИ
 Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
 на тиждень 28.12.2015 по 03.01.2016 року

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
I. Основні заходи структурних підрозділів райдержадміністрації		
Протягом тижня	Контроль за благоустроєм та санітарним станом району	Побочний О.М.
Протягом тижня	Проведення демонтажних робіт відповідно до графіку затвердженого міською комісією з питань впорядкування розміщення та демонтажу тимчасових споруд у м. Києві	Побочний О.М.
Протягом тижня	Робота зі зверненнями підприємств, установ та організацій району щодо отримання дозволів на викиди в атмосферне повітря	Побочний О.М.
Протягом тижня	Проведення обстеження території відповідно до скарг громадян з питань екології	Побочний О.М.
Протягом тижня	Робота щодо внесення інформації до бази даних "Контора" Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища	Побочний О.М.
Протягом тижня	Контроль за проведенням опалювального сезону в районі	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Контроль за пошкодженнями інженерних мереж гарячого та холодного водопостачання житлових будинків та своєчасне їх усунення	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Здійснення моніторингу за розрахунками за спожиті житлово-комунальні послуги мешканцями району	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Контроль за технічним обслуговуванням ліфтів у житлових будинках	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Розгляд звернень юридичних, фізичних осіб та громадян з питань будівництва об'єктів житлового та соціального призначення	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Робота щодо проведення інвентаризації об'єктів незавершеного будівництва, які розташовані на території Дніпровського району м. Києва	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Робота щодо відпрацювання плануючих документів з питань цивільного захисту на 2016 рік	Герасимов Є.В.
Протягом тижня	Проведення заходів відповідно до Плану усунення недоліків, виявлених в ході контрольної перевірки Державною службою надзвичайних ситуацій України стану реалізації заходів державної політики у сфері ЦЗ та організації роботи з питань техногенної та пожежної безпеки у місті Києві та надання відповідної інформації	Герасимов Є.В.
Протягом тижня	Проведення консультацій черговиків квартирного обліку щодо реалізації програми здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Шавріна В.І.
Протягом тижня	Контроль за використанням житлового фонду району	Шавріна В.І.
Протягом	Контроль за своєчасним оформленням ордерів на	Шавріна В.І.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
тижня	поселення в комунальні квартири після зміни статусу будинків з гуртожитків на будинки із загальними квартирами	
Протягом тижня	Постійне оновлення інформації щодо: - зарахування громадян на квартирний облік (внесення змін до облікових справ, зняття з обліку, поновлення та перезатвердження на обліку; - бажаючих взяти участь у пільгових програмах змішаного фінансування та молодіжного кредитування	Шавріна В.І.
Протягом тижня	Формування інформації для ведення єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Шавріна В.І.
Протягом тижня	Підготовка інформації щодо нерухомого майна (земельні ділянки, нежитлові будівлі та споруди, об'єкти незавершеного будівництва) з метою визначення інвестиційної привабливості об'єктів інвестування, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва у Дніпровському районі	Редчиц С.М.
Протягом тижня	Підготовка інформації щодо виконання основних завдань та заходів Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2015 рік по Дніпровському районі м. Києва за січень-грудень 2015 року та в частині капітальних вкладень та капітальних ремонтів по Дніпровському району м. Києва за січень-грудень 2015 року	Редчиц С.М.
Протягом тижня	Аналіз інформації щодо результатів щомісячної оцінки діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій за січень-грудень 2015 року	Редчиц С.М.
Протягом тижня	Підготовка районних пропозицій до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2016 рік по Дніпровському районі м. Києва в частині капітальних вкладень та капітальних ремонтів	Редчиц С.М.
Протягом тижня	Підготовка та укладання додаткових угод до договорів оренди	Майоров В.Ю.
Протягом тижня	Підготовка пропозицій щодо надання в оренду нерухомого майна та продовження договорів оренди майна	Майоров В.Ю.
Протягом тижня	Підготовка проектів рішень Київської міської ради щодо надання в оренду майна територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу та єдиним претендентам	Майоров В.Ю.
Протягом тижня	Підготовка інформації на засідання Постійної комісії з питань власності Київради	Майоров В.Ю.
Протягом тижня	Надання організаційної, методичної та консультативної допомоги підприємствам сфери обслуговування усіх форм власності щодо застосування правил торгівлі тощо	Сергійчук С.А.
Протягом тижня	Розгляд скарг, заяв та звернень громадян, які надійшли до КБУ "Контактний центр міста Києва" з питань торгівлі, ресторанного господарства, побутового	Сергійчук С.А.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
	обслуговування та ринків	
Протягом тижня	Координація взаємодії з ПАТ “Київхліб” під час встановлення об’єктів роздрібної торгівлі хлібом та хлібобулочними виробами, що користуються підвищеним споживчим попитом	Сергійчук С.А.
Протягом тижня	Участь у роботі тимчасової робочої групи за належною організацією обслуговування населення суб’єктами господарювання, які здійснюють торговельну діяльність на території району	Сергійчук С.А.
Протягом тижня	Робота по залученню: - промислових підприємств району у підготовці міської виставки продукції київського виробника “Зроблено в Києві”; - промислових підприємств району у підготовці міської виставки продукції київського виробника “Зроблено в Києві” та участі у пілотному проєкті у сфері державних закупівель щодо впровадження електронних закупівель через систему ProZorro, реєстрації їх на електронному майданчику	Лобач Г.В.
Протягом тижня	Опрацювання запитів, звернень громадян щодо роботи громадського транспорту, організації безпеки та зв’язку, підготовка пропозицій щодо вирішення порушених питань	Лобач Г.В.
Протягом тижня	Робота: з промисловими підприємствами, науковими установами по наповненню ними інформаційної системи формування баз даних промислового і наукового комплексів м. Києва ІС “Промисловість і наука”	Лобач Г.В.
Протягом тижня	Робота із юридичними особами щодо укладання з ними договорів про співпрацю шляхом створення бізнес-центрів та надання суб’єктам підприємництва району юридичних, бухгалтерських та інших послуг	Лобач Г.В.
Протягом тижня	Документальне супроводження процедури обстеження оновленого переліку юридичних осіб, що за даними ЄДРПОУ належать до сфери управління органів державної влади, які цього не підтверджують і розташовані на території Дніпровського району м.Києва	Лобач Г.В.
Протягом тижня	Підготовка щотижневої інформації до КМДА про діяльність Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації та найбільш важливі соціально – економічні та суспільно – політичні події, які відбулись на території Дніпровського району міста Києва	Черевко Н.П.
Протягом тижня	Надання інформаційно-консультативної допомоги представникам інститутів громадянського суспільства та органам самоорганізації населення	Черевко Н.П.
Протягом тижня	Взаємодія з засобами масової інформації згідно Закону України “Про доступ до публічної інформації”	Черевко Н.П.
Протягом тижня	Надання методично-консультаційних роз’яснень щодо підготовки документів з охорони праці та дотримання вимог законодавчих та нормативно-правових актів з	Марек О.В.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
	питань охорони праці підприємствам, установам та організаціям, розташованих на території району	
Протягом тижня	Проведення роботи для забезпечення окремих категорій громадян “Картками киянина”, видача посвідчень “Ветеран праці”, санаторно-курортних путівок, довідок, направлень на протезування, палиць, милиць тощо	Соє О.В.
Протягом тижня	Проведення інформаційної та роз’яснювальної роботи, визначення права на отримання пільг згідно Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім’ї	Соє О.В.
Протягом тижня	Оформлення і видача довідок про взяття на облік, призначення щомісячної адресної допомоги особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	Соє О.В.
Протягом тижня	Приєм заяв та: - надання адресної матеріальної допомоги інвалідам та малозабезпеченим особам, які опинилися в складних життєвих обставинах, допомоги на поховання, допомоги постраждалим особам та внутрішньо переміщеним особам з тимчасово окупованої території України або району проведення АТО; - призначення щомісячної адресної матеріальної допомоги для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг-киянам –учасникам АТО, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) під час проведення АТО	Соє О.В.
Протягом тижня	Проведення роз’яснювальної роботи та прийому документів та призначення житлових субсидій за новим удосконаленим порядком їх надання	Соє О.В.
Протягом тижня	Обстеження матеріально-побутових умов осіб, які входять до складу сім’ї, що звернулась за призначенням житлової субсидії, державної соціальної допомоги, матеріальної допомоги	Соє О.В.
Протягом тижня	Призначення, нарахування та проведення перерахунків державних соціальних допомог, компенсацій та житлових субсидій згідно з чинним законодавством України	Соє О.В.
Протягом тижня	Перевірка правильності призначення та перерахунку пенсій. Надання консультацій з пенсійного законодавства України на підприємствах, установах та організаціях району	Соє О.В.
Протягом тижня	Участь у судових засіданнях з питань захисту прав дітей	Поліщук О.В.
Протягом тижня	Робота щодо редагування обліково-статистичних карток ЄІАС “Діти”, внесення змін до банку даних	Поліщук О.В.
Протягом	Надання консультацій громадянам з питань	Льєнко В.П.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
тижня	оздоровлення; підготовки документів до видачі посвідчень багатодітним родинам; роботи спортивних секцій та гуртків на території району	
Протягом тижня	Робота зі “Спеціальними картками обліку факту скоєння насильства в сім’ї”	Ільєнко В.П.
Протягом тижня	Формування резерву на пільгове оздоровлення в УДЦ “Молода гвардія” з числа дітей пільгових категорій	Ільєнко В.П.
Протягом тижня	Робота з обліку дітей і підлітків шкільного віку в Дніпровському районі м. Києва	Іваніна Н.В.
Протягом тижня	Контроль: - за споживанням теплової, електричної енергії, водопостачання та водовідведення в установах культури району; - за дотриманням фінансової дисципліни та використанням бюджетних коштів в установах культури району	Шуригайло О.І.
Протягом тижня	I-й етап - відбірковий шкільний тур XII Всеукраїнського конкурсу “Об’єднаймося ж, брати мої” (Дитяча художня школа №2, вул. А. Бучми, 6)	Шуригайло О.І.
Протягом тижня	Виставка-конкурс творчих робіт учнів художнього відділення “Новорічна фієрія” (Дитяча школа мистецтв №6 ім. Г.Л.Жуковського, бульв. Верховної Ради, 15)	Шуригайло О.І.
Протягом тижня	Підготовка до проведення Новорічно-Різдвяних заходів у Дніпровському районі м. Києва	Шуригайло О.І.
Протягом тижня	Заходи в бібліотеках району: фант-вечір “Новорічні джерела”, поетичний вернісаж “Контражур натхнення”, літературний карнавал “Новорічна казка в гості завітала”	Шуригайло О.І.
Протягом тижня	Участь у судових засіданнях по цивільних справах громадян та у засіданнях консультативних, дорадчих та інших допоміжних органах при райдержадміністрації	Чорний В.О.
Протягом тижня	Опрацювання проектів розпоряджень голови райдержадміністрації, проведення їх правової експертизи, внесення правок	Чорний В.О.
Протягом тижня	Підготовка позовних заяв, що надійшли на адресу райдержадміністрації, вивчення позовних вимог викладених в позовній заяві та підготовка мотивованого відзиву на позовну заяву	Чорний В.О.
Протягом тижня	Надання правової оцінки документам переданих до юридичного відділу структурними підрозділами адміністрації щодо їх обґрунтування та законності	Чорний В.О.
Протягом тижня	Прийом, опрацювання та видача документів дозвільного характеру	Довбах В.І.
Протягом тижня	Координація роботи відділу (центру) адміністративних послуг	Довбах В.І.
Протягом тижня	Забезпечення надання адміністративних послуг	Довбах В.І.
Протягом тижня	Формування планів роботи райдержадміністрації на 2016 рік, I квартал 2016 року та на наступний тиждень за пропозиціями структурних підрозділів райдержадміністрації	Захарченко О.О.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
Протягом тижня	Робота щодо підготовки вітальних листівок з нагоди Нового року та Різдва Христового	Захарченко О.О.
Протягом тижня	Підготовка щоденної інформації про проведені заходи у Дніпровському районі м. Києві	Захарченко О.О.
Протягом тижня	Підготовка протоколу доручень за матеріалами наради у голови райдержадміністрації	Захарченко О.О.
Протягом тижня	Приєм, реєстрація та відправка документів в системі електронного документообігу "АСКОД"	Гресько Л.І.
Протягом тижня	Надання методичної допомоги структурним підрозділам райдержадміністрації по роботі з документами в системі електронного документообігу "АСКОД"	Гресько Л.І.
Протягом тижня	Приєм громадян, попередній розгляд звернень, що надійшли до райдержадміністрації, контроль за їх виконанням. Забезпечення організації прийомів громадян з особистих питань керівництвом райдержадміністрації	Ревуцька О.С.
Протягом тижня	Підготовка архівних довідок, витягів з документів. Приєм громадян та документів від ліквідованих підприємств, установ та організацій, розташованих на території району	Володіна Г.М.
Протягом тижня	Забезпечення безперебійного функціонування комп'ютерної техніки та мережі з наданням різних видів електронних послуг	Шевченко С.В.
Протягом тижня	Здійснення заходів щодо виконання вимог з технічного захисту інформації при функціонуванні інформаційно-телекомунікаційних систем апарату Дніпровської райдержадміністрації	Шевченко С.В.
II. Основні організаційні заходи та заходи загально районного значення за участю голови, першого заступника, заступників голови, керівника апарату та керівників структурних підрозділів райдержадміністрації		
	<u>28.12.2015-понеділок</u>	
08.00	Об'їзд території з питань санітарного стану та благоустрою району	Горбунов Я.В.
10.00	Апаратна нарада із в. о. першого заступника голови, заступником голови, керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації та комунальних служб району щодо вирішення актуальних питань життєдіяльності району (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.301)	Горбунов Я.В.
12.00	Апаратна нарада з керівниками структурних підрозділів управління освіти (Управління освіти, просп.Миру, 6-а)	Іваніна Н.В.
14.00	Нарада з підпорядкованими структурними підрозділами з питань поточної роботи (Дніпровська в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.305)	Сушінець В.В.
15.00	Засідання комісії з питань захисту прав дитини (Дніпровська в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.317)	Горбунов Я.В. Поліщук О.В.
15.00	Новорічний карнавал "Новий рік у колі друзів" для	Іваніна Н.В.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
	лідерів районного об'єднання старшокласників "Дніпро" (Центр дитячо-юнацької творчості, вул. Серова, 19)	
15.30-17.00	Особистий виїзний прийом громадян (житлова експлуатаційна ділянка 404, Харківське шосе, 7/1)	Горбунов Я.В.
17.00	Круглий стіл на тему: "Стан надання медичної допомоги хворим з патологією шлунково-кишкового тракту" (КНП "ЦПМСД №2", просп. П.Тичини, 22)	Карабаєв Д.Т.
08.00	<u>29.12.2015 – вівторок</u> Виїзна перевірка території щодо своєчасного прибирання сміття в Дніпровському районі м. Києва	Горбунов Я.В.
10.00-13.00	Прийом громадян з питань захисту прав дітей (Служба у справах дітей, вул. Генерала Жмаченка, 10)	Поліщук О.В.
09.00-13.00	Прийом громадян та педагогічних працівників із питань організації навчально-виховного процесу в закладах освіти (Управління освіти, просп. Миру, 6-а)	Іваніна Н.В.
10.00	Апаратна нарада у начальника управління охорони здоров'я Дніпровської райдержадміністрації (Комунальне некомерційне підприємство "Консультаційно-діагностичний центр", вул. А.Луначарського, 5)	Карабаєв Д.Т.
11.00	Робоча нарада з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації щодо виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2015 рік в частині капітальних вкладень та капітальних ремонтів за січень-грудень 2015 року (Дніпровська в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.306)	Редчиц С.М.
12.00	Святковий концерт "Новорічна феєрія" для відвідувачів Територіального центру соціального обслуговування (вул. Курнатовського, 7-а)	Соєв О.В.
14.00	Відвідування та привітання з Новим роком та Різдвом Христовим ветеранів війни та учасників АТО, які лікуються у відділенні Київської міської клінічної лікарні №11 (вул. Рогозівська, 6)	Горбунов Я.В. Карабаєв Д.Т.
14.30	Нарада з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації щодо розгляду звернень, які надійшли до КБУ "Контактний центр міста Києва" (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.420)	Горбунов Я.В.
18.00	Мастер-клас з української народної пісні за участю ансамблю народної пісні "Дубрава" (Центр культури та мистецтв Дніпровського району м. Києва, вул. Алма-Атинська, 109)	Шуригаєло О.І.
Протягом дня	Прийом суб'єктів господарювання з питань комунального майна (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.205-207)	Майоров В.Ю.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
08.00	<u>30.12.2015 – середа</u> Об'їзд території району щодо відновлювальних робіт на об'єктах зеленого господарства після реконструкції комунікаційних мереж (вул. Бойченка, 8 та вул.Алма_Атинська, 107/2)	Горбунов Я.В.
11.00	Нарада з керівниками структурних підрозділів з питань виконавської дисципліни (Дніпровська в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.420)	Горбунов Я.В.
10.00	Апаратна нарада у начальника управління охорони здоров'я Дніпровської райдержадміністрації (Комунальне некомерційне підприємство “Консультаційно - діагностичний центр”, вул.А.Луначарського, 5)	Карабаєв Д.Т.
14.30	Засідання районної громадської комісії з житлових питань (Відділ обліку та розподілу житлової площі, вул. Краківська, 20, кім.406)	Шавріна В.І.
15.30-17.00	Прийом керівників підприємств, установ та організацій (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.303)	Горбунов Я.В.
	<u>31.12.2015 – четвер</u>	
08.00	Об'їзд району щодо виконання заходів по утриманню житлових будинків, закладів освіти, охорони здоров'я	Горбунов Я.В.
09.00	Нарада з керівниками комунальних служб району та структурними підрозділами райдержадміністрації щодо роботи у святкові та неробочі дні (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці,1/1, кім.420)	Горбунов Я.В.
12.00	Проведення на території району демонтажних робіт тимчасово встановлених споруд без належного оформлення дозвільних документів	Побочний О.М.
14.00-18.00	Прийом громадян та педагогічних працівників із питань організації навчально-виховного процесу в закладах освіти (Управління освіти, просп.Миру, 6-а)	Іваніна Н.В.
14.00-18.00	Прийом громадян з питань захисту прав дітей (Служба у справах дітей, вул. Генерала Жмаченка, 10)	Поліщук О.В.
14.00-18.00	Прийом громадян з питань з питань приватизації житлового фонду (Управління житлово-комунального господарства та будівництва, бульв.Праці, 1/1, кім.103)	Косар Н.Р.
15.00	Нарада з керівниками відповідних служб району щодо ходу опалювального сезону (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці,1/1, кім.420)	Сушінець В.В.
16.00-17.00	Особистий прийом громадян (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці,1/1, кім. 107)	Сушінець В.В.
Протягом дня	Прийом суб'єктів господарювання з питань комунального майна (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.205-207)	Майоров В.Ю.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
15.00	Опрацювання поточних питань з керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.316)	Горбунов Я.В.
Протягом дня	<p style="text-align: center;"><u>01.01. 2016– п’ятниця</u> (Новий рік – неробочий день)</p> Чергування по району	Шуригайло О.І.
Протягом дня	<p style="text-align: center;"><u>02.01.2016 – субота</u></p> Чергування по району	Поліщук О.В.
Протягом дня	<p style="text-align: center;"><u>03.01.2016 – неділя</u></p> Чергування по району	Поліщук О.В.