

ПЛАН РОБОТИ
Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації
на тиждень 09.01.2017 по 15.01.2017 року

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
І. Основні заходи структурних підрозділів райдержадміністрації		
Протягом тижня	Контроль за благоустроєм та санітарним станом району	Побочний О.М.
Протягом тижня	Проведення демонтажних робіт відповідно до графіку затвердженого міською комісією з питань впорядкування розміщення та демонтажу тимчасових споруд у м. Києві	Побочний О.М.
Протягом тижня	Робота зі зверненнями підприємств, установ та організацій району щодо отримання дозволів на викиди в атмосферне повітря	Побочний О.М.
Протягом тижня	Проведення обстеження території відповідно до скарг громадян з питань екології	Побочний О.М.
Протягом тижня	Робота щодо внесення інформації до бази даних “Контора” Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища	Побочний О.М.
Протягом тижня	Контроль за станом проведення опалювального сезону в районі	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Контроль за пошкодженнями інженерних мереж гарячого та холодного водопостачання житлових будинків та своєчасне їх усунення	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Надання консультацій щодо створення об’єднань співвласників багатоквартирних будинків мешканцям району	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Участь в установчих зборах по створенню об’єднань співвласників багатоквартирних будинків мешканцями району (за зверненнями ініціативних груп мешканців)	Косар Н.Р.
Протягом тижня	Робота щодо продовження огляду будівельних майданчиків на території Дніпровського району м. Києва з фотофіксацією	Волощук М.М.
Протягом тижня	За результатами проведення контрольних обмірів на об’єкті: “Реконструкція приміщень на вул. Харківське шосе, 18, під відділ центру надання адміністративних послуг апарату Дніпровської районної в м. Києві державної адміністрації” продовжити супровід організаційних заходів по підготовці документів	Волощук М.М.
Протягом тижня	Робота по проектуванню об’єкту “Реконструкція з прибудовою будівлі ДНЗ №244 на вул.Червоноткацькій,17-а”	Волощук М.М.
Протягом тижня	Супровід організаційних заходів з розробки завдань по коригуванню проектів щодо реконструкції мереж водопостачання та каналізування приватного сектору ДВРЗ	Волощук М.М.
Протягом тижня	Проведення моніторингу території Дніпровського району м. Києва щодо виявлення фактів порушення земельного законодавства для інформування органів прокуратури та Департаменту земельних ресурсів КМДА	Волощук М.М.
Протягом тижня	Здійснення контролю за готовністю пунктів обігріву в зимовий період 2016/2017 року на території району	Герасимов Є.В.
Протягом тижня	Організація та здійснення контролю за направленням на навчання командно-начальницького складу до НМЦ ЦЗ та БДЖ м. Києва	Герасимов Є.В.
Протягом тижня	Проведення консультацій черговиків квартирної обліку щодо реалізації програми здешевлення вартості іпотечних кредитів для забезпечення доступним житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Шавріна В.І.
Протягом тижня	Контроль за використанням житлового фонду району	Шавріна В.І.
Протягом тижня	Контроль за своєчасним оформленням ордерів на поселення в комунальні квартири після зміни статусу будинків з	Шавріна В.І.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
	гуртожитків на будинки із загальними квартирами	
Протягом тижня	Постійне оновлення інформації щодо: - зарахування громадян на квартирний облік (внесення змін до облікових справ, зняття з обліку, поновлення та перезатвердження на обліку; - бажаючих взяти участь у пільгових програмах змішаного фінансування та молодіжного кредитування	Шавріна В.І.
Протягом тижня	Формування інформації для ведення єдиного державного реєстру громадян, які потребують поліпшення житлових умов	Шавріна В.І.
Протягом тижня	Підготовка інформації щодо нерухомого майна (земельні ділянки, нежитлові будівлі та споруди, об'єкти незавершеного будівництва) з метою визначення інвестиційної привабливості об'єктів інвестування, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва у Дніпровському районі	Редчиц С.М.
Протягом тижня	Підготовка пропозицій по коригуванню Програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2017 рік та в частині капітальних вкладень та капітальних ремонтів	Редчиц С.М.
Протягом тижня	Підготовка інформації щодо виконання основних завдань та заходів Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2016 рік по Дніпровському районі м. Києва за грудень 2016 року та аналіз інформації щодо виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2016 рік в частині капітальних вкладень та капітальних ремонтів за грудень 2016 року	Редчиц С.М.
Протягом тижня	Підготовка інформації щодо результатів щомісячної оцінки діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій за грудень 2016 року	Редчиц С.М.
Протягом тижня	Підготовка та укладання додаткових угод до договорів оренди	Юрчишена Г.Б.
Протягом тижня	Підготовка пропозицій щодо надання в оренду нерухомого майна та внесення змін до істотних умов договору оренди	Юрчишена Г.Б.
Протягом тижня	Контроль за ефективністю діяльності балансоутримувачів при здачі в оренду комунальної власності переданого до сфери управління Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	Юрчишена Г.Б.
Протягом тижня	Підготовка проектів рішень Київської міської ради щодо надання в оренду майна територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу та єдиним претендентам	Юрчишена Г.Б.
Протягом тижня	Підготовка інформації на засідання Постійної комісії з питань власності Київради	Юрчишена Г.Б.
Протягом тижня	Надання організаційної, методичної та консультативної допомоги підприємствам сфери обслуговування усіх форм власності щодо застосування правил торгівлі тощо	Сергійчук С.А.
Протягом тижня	Координація взаємодії з ПАТ "Київхліб" під час встановлення об'єктів роздрібної торгівлі хлібом та хлібобулочними виробами, що користуються підвищеним споживчим попитом	Сергійчук С.А.
Протягом тижня	Участь у роботі оперативної групи щодо контролю за дотриманням Правил благоустрою м.Києва	Сергійчук С.А.
Протягом тижня	Участь у роботі тимчасової робочої групи за належною організацією обслуговування населення суб'єктами господарювання, які здійснюють торговельну діяльність на території району	Сергійчук С.А.
Протягом тижня	Опрацювання показників соціально-економічного розвитку в сфері споживчого ринку та побутових послуг	Сергійчук С.А.
Протягом тижня	Робота з промисловими підприємствами, науковими установами по наповненню ними інформаційної системи формування баз даних промислового і наукового комплексів м. Києва ІС "Промисловість і наука"	Лобач Г.В.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
Протягом тижня	Опрацювання запитів, звернень громадян щодо роботи громадського транспорту, організації безпеки та зв'язку, підготовка пропозицій щодо вирішення порушених питань	Лобач Г.В.
Протягом тижня	Документальне супроводження процедури обстеження оновленого переліку юридичних осіб, що за даними ЄДРПОУ належать до сфери управління органів державної влади, які цього не підтверджують і розташовані на території Дніпровського району м.Києва	Лобач Г.В.
Протягом тижня	Надання інформаційно-консультативної допомоги представникам інститутів громадянського суспільства та органам самоорганізації населення	Черевко Н.П.
Протягом тижня	Робота щодо організаційного забезпечення проведення засідань Громадської ради при райдержадміністрації	Черевко Н.П.
Протягом тижня	Надання методично-консультаційних роз'яснень щодо підготовки документів з охорони праці та дотримання вимог законодавчих та нормативно-правових актів з питань охорони праці підприємствам, установам та організаціям, розташованих на території району	Марек О.В.
Протягом тижня	Проведення моніторингу та комплексного аналізу стану охорони праці, аналізу причин виникнення нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на підприємствах, установах та організаціях району	Марек О.В.
Протягом тижня	Прийом документів для ідентифікації пільгової категорії та активації соціального додатку "Картки киянина"; видача посвідчень "Ветеран праці", санаторно-курортних путівок, довідок, направлень на протезування, палиць, милиць тощо	Соє О.В.
Протягом тижня	Проведення інформаційної та роз'яснювальної роботи, визначення права на отримання пільг згідно Порядку надання пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї	Соє О.В.
Протягом тижня	Оформлення і видача довідок про взяття на облік, призначення щомісячної адресної допомоги особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг	Соє О.В.
Протягом тижня	Проведення перевірок достовірності зазначеної в заяві інформації про фактичне місце проживання/перебування внутрішньо переміщених осіб відповідно до Порядку призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам	Соє О.В.
Протягом тижня	Прийом заяв та: - надання адресної матеріальної допомоги інвалідам та малозабезпеченим особам, які опинилися в складних життєвих обставинах, допомоги на поховання, допомоги постраждалим особам та внутрішньо переміщеним особам з тимчасово окупованої території України або району проведення АТО; - призначення щомісячної адресної матеріальної допомоги для покриття витрат на оплату житлово-комунальних послуг киянам –учасникам АТО, членам їх сімей та членам сімей загиблих (померлих) під час проведення АТО	Соє О.В.
Протягом тижня	Проведення роз'яснювальної роботи та прийому документів та призначення житлових субсидій за новим удосконаленим порядком їх надання	Соє О.В.
Протягом тижня	Обстеження матеріально-побутових умов осіб, які входять до складу сім'ї, що звернулась за призначенням житлової субсидії, державної соціальної допомоги, матеріальної	Соє О.В.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
	допомоги	
Протягом тижня	Призначення, нарахування та проведення перерахунків державних соціальних допомог, компенсацій та житлових субсидій згідно з чинним законодавством України	Соя О.В.
Протягом тижня	Перевірка правильності призначення та перерахунку пенсій. Надання консультацій з пенсійного законодавства України на підприємствах, установах та організаціях району	Соя О.В.
Протягом тижня	Участь у судових засіданнях з питань захисту прав дітей	Поліщук О.В.
Протягом тижня	Робота щодо редагування обліково-статистичних карток ЄІАС “Діти”, внесення змін до банку даних	Поліщук О.В.
Протягом тижня	Контроль за споживанням теплової, електричної енергії, водопостачання та водовідведення в загальноосвітніх навчальних закладах	Іваніна Н.В.
Протягом тижня	Проведення V районного конкурсу декоративно-прикладного мистецтва “В очікуванні Різдва” Цикл майстер-класів “Новорічно-різдвяні студії”	Іваніна Н.В.
Протягом тижня	Надання консультацій громадянам з питань оздоровлення; підготовки документів до видачі посвідчень багатодітним родинам; роботи спортивних секцій та гуртків на території району	Ільєнко В.П.
Протягом тижня	Робота зі “Спеціальними картками обліку факту скоєння насильства в сім’ї”	Ільєнко В.П.
Протягом тижня	Контроль: - за споживанням теплової, електричної енергії, водопостачання та водовідведення в установах культури району; - за дотриманням фінансової дисципліни та використанням бюджетних коштів в установах культури району	Шуригайло О.І.
Протягом тижня	Участь у судових засіданнях по цивільних справах громадян та у засіданнях консультативних, дорадчих та інших допоміжних органах при райдержадміністрації	Ратушний А.В.
Протягом тижня	Опрацювання проектів розпоряджень голови райдержадміністрації, проведення їх правової експертизи, внесення правок	Ратушний А.В.
Протягом тижня	Підготовка позовних заяв, що надійшли на адресу райдержадміністрації, вивчення позовних вимог викладених в позовній заяві та підготовка мотивованого відзиву на позовну заяву	Ратушний А.В.
Протягом тижня	Надання правової оцінки документам переданих до юридичного відділу структурними підрозділами адміністрації щодо їх обґрунтування та законності	Ратушний А.В.
Протягом тижня	Прийом, опрацювання та видача документів дозвільного характеру	Склярова І.В.
Протягом тижня	Координація роботи відділу (центру) адміністративних послуг	Склярова І.В.
Протягом тижня	Забезпечення надання адміністративних послуг	Склярова І.В.
Протягом тижня	Формування та ведення Реєстру територіальної громади міста Києва у межах Дніпровського району	Довбах В.І.
Протягом тижня	Ведення Єдиного державного демографічного реєстру	Довбах В.І.
Протягом тижня	Забезпечення прийому заяв та документів з питань реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання фізичних осіб	Довбах В.І.
Протягом тижня	Підготовка щоденної інформації про проведені заходи у Дніпровському районі м. Києві	Захарченко О.О.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
Протягом тижня	Підготовка протоколу доручень за матеріалами наради у голови райдержадміністрації та контроль за його виконанням	Захарченко О.О.
Протягом тижня	Робота щодо забезпечення підготовки вітальних листів та листівок з нагоди урочистостей	Захарченко О.О.
Протягом тижня	Підготовка та розміщення інформаційних матеріалів на субвеб-сайті райдержадміністрації	Купцова О.Л.
Протягом тижня	Робота щодо наповнення офіційної сторінки Дніпровської райдержадміністрації у Facebook та опрацювання звернень, які надійшли на цю сторінку	Купцова О.Л.
Протягом тижня	Інформаційний супровід заходів за участю керівництва райдержадміністрації	Купцова О.Л.
Протягом тижня	Розгляд запитів, що надійшли до райдержадміністрації від засобів масової інформації	Купцова О.Л.
Протягом тижня	Організація проведення прес-конференцій, брифінгів, інтерв'ю за участю керівництва райдержадміністрації	Купцова О.Л.
Протягом тижня	Прийом, реєстрація та відправка документів в системі електронного документообігу "АСКОД"	Гресько Л.І.
Протягом тижня	Надання методичної допомоги структурним підрозділам райдержадміністрації по роботі з документами в системі електронного документообігу "АСКОД"	Гресько Л.І.
Протягом тижня	Прийом громадян, попередній розгляд звернень, що надійшли до райдержадміністрації, контроль за їх виконанням. Забезпечення організації прийомів громадян з особистих питань керівництвом райдержадміністрації	Ревуцька О.С.
Протягом тижня	Контроль за своєчасним та якісним розглядом звернень громадян, в т. ч. звернень до КБУ "контактний центр міста Києва", структурними підрозділами райдержадміністрації та підпорядкованими комунальними підприємствами району	Ревуцька О.С. Слободяник А.В.
Протягом тижня	Організаційне забезпечення діяльності голови райдержадміністрації	Кузнєцов І.А.
Протягом тижня	Підготовка архівних довідок, витягів з документів. Прийом громадян та документів від ліквідованих підприємств, установ та організацій, розташованих на території району	Володіна Г.М.
Протягом тижня	Забезпечення безперебійного функціонування комп'ютерної техніки та мережі з наданням різних видів електронних послуг	Шевченко С.В.
Протягом тижня	Здійснення заходів щодо виконання вимог з технічного захисту інформації при функціонуванні інформаційно-телекомунікаційних систем апарату Дніпровської райдержадміністрації	Шевченко С.В.
II. Основні організаційні заходи та заходи загально районного значення за участю голови, першого заступника, заступників голови, керівника апарату та керівників структурних підрозділів райдержадміністрації		
Протягом дня	<u>09.01.2017-понеділок</u> (неробочий день) Чергування по району	Герасимов Є.В.
07.30	<u>10.01.2017 – вівторок</u> Виїзна перевірка території щодо своєчасного прибирання снігу в Дніпровському районі м. Києва	Онофрійчук П.В.
09.00	Нарада з заступниками голови та керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації з поточних питань (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.316)	Онофрійчук П.В.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
10.00	Апаратна нарада із керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації та комунальних служб району щодо вирішення актуальних питань життєдіяльності району (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.317)	Онофрійчук П.В.
09.00-13.00	Прийом громадян та педагогічних працівників із питань організації навчально-виховного процесу в закладах освіти (Управління освіти, просп.Миру, 6-а)	Іваніна Н.В.
10.00 – 13.00	Прийом громадян з питань захисту прав дітей (Служба у справах дітей, вул. Генерала Жмаченка, 10)	Поліщук О.В.
10.00	Апаратна нарада з керівниками закладів охорони здоров'я Дніпровського району м. Києва (Комунальне некомерційне підприємство “Консультаційно-діагностичний центр”, вул.Митрополита Андрея Шептицького, 5)	Карабаєв Д.Т.
11.00	Перевірка роботи пунктів обігріву на території Дніпровського району м. Києва	Онофрійчук П.В.
12.00	Робоча нарада з підпорядкованими структурними підрозділами з питань поточної роботи (Дніпровська в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.315)	Сушінець В.В.
12.00	Різдвяний вертеп “Хай здійсняться всі бажання” (Бібліотека ім. П. Усенка, 7)	Шуригайло О.І.
14.00	Нарада з керівниками підпорядкованих структурних підрозділів та директорами комунальних підприємств району щодо підготовки та проведення загальноміського заходу з нагоди відзначення релігійного свята Водохреща на території парку культури та відпочинку “Гідропарк” (Дніпровська в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.317)	Онофрійчук П.В.
16.00 – 17.30	Особистий прийом громадян (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.107)	Сушінець В.В.
18.00	Перевірка освітлення вулиць та прибудинкових територій у Дніпровському районі м. Києва	Онофрійчук П.В.
Протягом дня	Прийом суб'єктів господарювання з питань комунального майна (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.205-207)	Юрчишена Г.Б.
07.30	<u>11.01.2017 – середа</u> Об'їзд території з метою перевірки санітарного стану та благоустрою району	Онофрійчук П.В.
09.00	Нарада з заступником голови та керівниками структурних підрозділів райдержадміністрації з поточних питань (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.316)	Онофрійчук П.В.
10.00-12.00	Прийом громадян з питань обслуговування та утримання житлового фонду (Управління житлово-комунального господарства та будівництва, бульв. Праці, 1/1, кім.106)	Косар Н.Р.
11.00-13.00	Прийом громадян з медичних питань (Управління охорони здоров'я, вул. Андрея Шептицького,5)	Карабаєв Д.Т.
11.00	Взаємодія з департаментами Київської міськдержадміністрації щодо актуальних питань Дніпровського району м. Києва (Київська міська державна адміністрація)	Онофрійчук П.В.
11.00	Нарада з підпорядкованими структурними підрозділами з питань поточної роботи (Дніпровська в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.420)	Загородня А.В.
15.00 – 16.00	Особистий виїзний прийом громадян (Управління освіти, просп. Миру, 6-а)	Загородня А.В.
15.00	Засідання комісії з питань захисту прав Дитини (Дніпровська в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1,	Онофрійчук П.В.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
	кім.317)	
16.00	Прийом керівників підприємств, установ та організацій Дніпровського району м.Києва (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.316)	Онофрійчук П.В.
07.30	<u>12.01.2017 – четвер</u> Об'їзд території щодо стану обробки протижелезними матеріалами підходи до підземних пішохідних переходів, зупинки громадського транспорту, шляхопроводи у Дніпровському районі м. Києва	Онофрійчук П.В.
09.00	Нарада із заступниками голови райдержадміністрації з поточних питань (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.316)	Онофрійчук П.В.
10.00	Нарада з підпорядкованими структурними підрозділами з питань виконавської дисципліни (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.316)	Сушінець В.В.
10.00	Засідання Комісії зі спірних питань, які виникають при призначенні житлових субсидій. Розгляд справ заявників зі спірних питань по призначенню житлових субсидій (Управління праці та соціального захисту населення, вул. Курнатовського, 7-а)	Загородня А.В.
11.00	Народознавче свято “По всій Україні від хати до хати колядка й щедрівка ідуть всіх вітати” (Бібліотека №16, вул. Празька, 24)	Шуригайло О.І.
14.00-18.00	Прийом громадян та педагогічних працівників із питань організації навчально-виховного процесу в закладах освіти (Управління освіти, просп.Миру, 6-а)	Іваніна Н.В.
14.00-18.00	Прийом громадян з питань з питань приватизації житлового фонду (Управління житлово-комунального господарства, бульв.Праці, 1/1, кім.113)	Косар Н.Р.
16.00	Перевірка роботи пунктів обігріву на території району (Дніпровський район м. Києва)	Онофрійчук П.В.
17.00	Засідання комісії Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам (Управління праці та соціального захисту населення, вул. Курнатовського, 7-а)	Загородня А.В.
Протягом дня	Прийом суб'єктів господарювання з питань комунального майна (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці, 1/1, кім.205-207)	Юрчишена Г.Б.
07.30	<u>13.01.2017– п'ятниця</u> Об'їзд території з метою перевірки своєчасного прибирання Дніпровського району м.Києва	Онофрійчук П.В.
09.00	Нарада з заступниками голови райдержадміністрації з поточних питань (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.316)	Онофрійчук П.В.
10.00	Нарада з керівниками підпорядкованих структурних підрозділів райдержадміністрації з поточних питань (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.316)	Сушінець В.В.
11.00	Взаємодія з департаментами Київської міськдержадміністрації щодо актуальних питань (Київська міська державна адміністрація)	Онофрійчук П.В.
11.00-12.00	Особистий прийом громадян (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв. Праці,1/1, кім.213)	Короткіх Г.А.
12.00	Робоча нарада щодо виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2016 рік в частині	Короткіх Г.А. Редчиц С.М.

Час проведення	Назва заходу, місце проведення	Відповідальні
	капітальних вкладень та капітальних ремонтів за січень – грудень 2016 року (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.404)	
14.00	Робоча нарада щодо робіт по очищенню тротуарів та прибудинкових територій від снігу та накрижень (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, бульв.Праці, 1/1, кім.317)	Сушінець В.В.
09.00	<u>14.01.2017 – субота</u> Об'їзд території з питань благоустрою та санітарного стану Дніпровського району м. Києва	Онофрійчук П.В.
Протягом дня	Чергування по району	Іваніна Н.В.
Протягом дня	<u>15.01.2017 – неділя</u> Чергування по району	Іваніна Н.В.